

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŽUPA DUBROVAČKA

Broj 19	Godina XXVI.	Srebreno, 29. svibnja 2026.	Uprava i uredništvo: Vukovarska 48, 20207 Mlini, tel. 487 - 476 List izlazi po potrebi.
---------	--------------	-----------------------------	--

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- 01. Odluka o proglašenju sezonske pješačke zone u dijelu naselja Srebreno – prema Luci Srebreno.....1**
- 02. Odluka o podnošenju prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka.....6**
- 03. Odluka o produljenju radnog vremena ugostiteljskih objekata za vrijeme održavanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026.....11**
- 04. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Župa dubrovačka 12**
-

01.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 10. i stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23, 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 4. i 32. Odluke o uređenju

prometa na području Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 3/26) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Dubrovačko - neretvanske KLASA: UP/I-211-05/26-05/15, URBROJ: 511-03-03-26-20 od 25. svibnja 2026, Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 11. sjednici, održanoj 29. svibnja 2026., donijelo je

ODLUKU

o proglašenju sezonske pješačke zone u dijelu naselja Srebreno – prema Luci Srebreno

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se sezonska pješačka zona u dijelu naselja Srebreno, i to u ulici Šetalište dr. Franja Tuđmana od kućnog broja 14 do Luke Srebreno, te se uređuju uvjeti prometovanja vozila u toj zoni, način izdavanja dozvola za ulazak vozila, nadzor nad provedbom ove Odluke te druga pitanja od značaja za sigurnost i organizaciju prometa.

Pješačka zona u smislu ove Odluke je područje namijenjeno prvenstveno kretanju pješaka u kojem promet vozila nije dopušten osim uz posebnu dozvolu.

Ova Odluka donosi se radi povećanja sigurnosti pješaka i drugih sudionika u prometu, smanjenja prometnih opterećenja u

turističkoj zoni, zaštite javnih prometnih površina te osiguravanja nesmetanog korištenja prostora uz obalni pojas naselja Srebreno.

Cilj ove Odluke je osobito:

- zaštita sigurnosti pješaka, osobito djece, starijih osoba i osoba smanjene pokretljivosti
- smanjenje prometnih zagušenja i konflikata između pješačkog i motornog prometa u turističkoj zoni
- osiguravanje kvalitetnijeg i sigurnijeg korištenja javnih površina uz obalni pojas i područje Luke Srebreno
- očuvanje komunalnog reda i zaštita javnih površina od prekomjernog prometnog opterećenja
- omogućavanje kontroliranog pristupa vozila za stanare, gospodarske subjekte i korisnike Luke Srebreno uz izdavanje posebnih dozvola
- unapređenje kvalitete javnog prostora i turističke ponude naselja Srebreno.

Uvođenjem sezonske pješačke zone nastoji se osigurati sigurno, uređeno i održivo korištenje javnih prometnih površina, osobito u razdoblju pojačanog turističkog prometa.

II. PODRUČJE PJEŠAČKE ZONE

Članak 2.

Pješačka zona obuhvaća dio javne prometne površine u naselju Srebreno, i to dio prometnice koji se proteže od automatske rampe postavljene kod objekta s kućnim brojem 14 do područja Luke Srebreno.

Pješačka zona iz stavka 1. ovoga članka obuhvaća kolnik, nogostupe, šetnice i druge javne prometne površine na navedenom području.

Najveća dopuštena brzina kretanja vozila u pješačkoj zoni je brzina pješačkog hoda, koja u

pravilu ne prelazi **10 km/h**, a vozači su dužni dati prednost pješacima te po potrebi zaustaviti vozilo.

Ulaz u pješačku zonu kontrolira se **automatskom rampom i drugom prometnom opremom**, postavljenom sukladno prometnom elaboratu, putem sustava upravljanja koji omogućuje ulazak vozila kojima je izdana dozvola sukladno ovoj Odluci.

Granice pješačke zone označit će se propisanom prometnom signalizacijom i prometnom opremom u skladu s prometnim elaboratom.

Točan obuhvat i granice pješačke zone prikazani su u grafičkom prikazu koji čini sastavni dio ove Odluke.

III. RAZDOBLJE PRIMJENE PJEŠAČKE ZONE

Članak 3.

Pješačka zona iz članka 2. ove Odluke proglašava se kao sezonska pješačka zona.

Pješačka zona primjenjuje se svake godine u razdoblju od **15. svibnja do 15. listopada**.

U navedenom razdoblju zabranjeno je prometovanje motornih vozila u zoni, osim vozila kojima je izdana dozvola za ulazak.

IV. VOZILA KOJIMA JE DOPUŠTEN ULAZAK

Članak 4.

U pješačku zonu mogu ulaziti vozila uz prethodno izdanu dozvolu Općine Župa dubrovačka.

Dozvola se može izdati:

1. stanarima (prebivalište ili boravište) u zoni pješačke zone
2. vlasnicima ugostiteljskih objekata u zoni pješačke zone

3. vlasnicima plovila koji imaju komunalni vez u Luci Srebreno
4. osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti koje posjeduju znak pristupačnosti za osobe s invaliditetom
5. pravnim osobama koje obavljaju djelatnost pomorskog prijevoza i korisnici su Luke Srebreno
6. Županijskoj lučkoj upravi
7. žurnim službama (policija, vatrogasci, hitna medicinska pomoć, HGSS)
8. dostavnim vozilima.

Autotaksi vozilima nije dopušten ulazak u pješačku zonu, osim ako korisnici tih vozila ne potpadaju u jedno od prethodno navedenu kategoriju i imaju uredno reguliran status sukladno ovoj Odluci.

Bez posebne dozvole u pješačku zonu mogu ulaziti vozila žurnih službi kada obavljaju službene poslove.

V. DOZVOLE ZA ULAZAK

Članak 5.

Dozvolu za ulazak vozila u pješačku zonu izdaje Općina Župa dubrovačka putem upravnog tijela nadležnog za promet.

Dozvola za ulazak mora se nalaziti u vozilu te biti vidljivo istaknuta na zahtjev ovlaštene službene osobe radi kontrole prometovanja u pješačkoj zoni.

Dozvola se izdaje na ime korisnika.

Dozvola mora sadržavati:

- ime i prezime odnosno naziv korisnika
- OIB korisnika
- registarsku oznaku vozila
- kategoriju korisnika
- razdoblje važenja dozvole.

Članak 6.

Dozvole za ulazak vozila u pješačku zonu mogu se izdati kao:

1. sezonska dozvola
2. jednodnevna dozvola
3. posebna dozvola za pravne osobe koje obavljaju djelatnost u zoni.

Sezonska dozvola izdaje se za razdoblje trajanja sezonske pješačke zone.

Jednodnevna dozvola može se izdati pravnim osobama ili drugim korisnicima u slučaju potrebe za kratkotrajnim ulaskom u pješačku zonu.

Članak 7.

Način podnošenja zahtjeva, potrebna dokumentacija, oblik dozvole, način vođenja evidencije te tehnički način upravljanja sustavom ulaska u pješačku zonu uređuju se posebnim aktom Općinskog načelnika, u skladu s ovom Odlukom.

Dozvola za ulazak može se izdati samo ako podnositelj zahtjeva dokaže pravni interes za ulazak u pješačku zonu, osobito na temelju vlasništva nekretnine, prebivališta ili boravišta, obavljanja registrirane djelatnosti ili drugog opravdanog razloga.

Općina Župa dubrovačka vodi evidenciju izdanih dozvola iz članka 6. ove Odluke.

Evidencija izdanih dozvola može se voditi i u elektroničkom sustavu upravljanja ulazom u pješačku zonu, uključujući sustav upravljanja automatskom rampom.

Članak 8.

Dozvola za ulazak u pješačku zonu izdaje se na temelju podnesenog zahtjeva, ako podnositelj dokaže pravni interes za ulazak u zonu.

Pravni interes iz stavka 1. ovoga članka dokazuje se ispunjenjem uvjeta za pojedinu kategoriju korisnika.

Za stanare pješačke zone dozvola se može izdati ako podnositelj zahtjeva isključivo kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- ima prijavljeno prebivalište ili boravište na području pješačke zone;
- ima osigurano parkirno mjesto ili drugi odgovarajući način smještaja vozila izvan javnih površina pješačke zone za vozilo za koje traži dozvolu

Za ostale korisnike pravni interes osobito se dokazuje:

- obavljanjem registrirane gospodarske ili druge djelatnosti u zoni
- potrebom osiguravanja pristupa osobama s invaliditetom ili osobama smanjene pokretljivosti
- drugim opravdanim razlozima koji proizlaze iz načina korištenja prostora pješačke zone

Prilikom odlučivanja o zahtjevu za izdavanje dozvole nadležno upravno tijelo uzima u obzir osobito:

- stvarnu potrebu za ulaskom vozila u pješačku zonu
- utjecaj na sigurnost pješaka i odvijanje prometa
- prostorne i prometne kapacitete pješačke zone
- vrstu i namjenu vozila
- učestalost i trajanje korištenja dozvole
- zaštitu javnog interesa, osobito u razdoblju pojačanog turističkog prometa

Jednom korisniku može se izdati dozvola za jedno vozilo, osim u opravdanim slučajevima kada se, uz posebno obrazloženje, može odobriti veći broj dozvola.

S osnove vlasništva pojedinog plovila može se izdati najviše jedna dozvola za jedno vozilo.

Dozvola se izdaje na određeno vrijeme i nije prenosiva.

Općina Župa dubrovačka vodi evidenciju izdanih dozvola, koja se može voditi i u elektroničkom sustavu upravljanja ulazom u pješačku zonu.

Članak 9.

Dozvola za ulazak u pješačku zonu može se privremeno ili trajno oduzeti korisniku u sljedećim slučajevima:

- ako koristi dozvolu protivno njezinoj namjeni
- ako omogući korištenje dozvole drugoj osobi ili za drugo vozilo
- ako višekratno krši odredbe ove Odluke
- ako na drugi način zloropotrebljava prava iz izdane dozvole

Privremeno oduzimanje dozvole određuje se u trajanju od 7 do 90 dana, ovisno o težini i učestalosti prekršaja.

Trajno oduzimanje dozvole izreći će se u slučaju teške ili ponovljene zloroporebe.

Rješenje o oduzimanju dozvole donosi upravno tijelo Općine Župa dubrovačka nadležno za promet.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovoga članka može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja

VI. DOSTAVA

Članak 10.

Dostava robe poslovnim subjektima koji obavljaju djelatnost u pješačkoj zoni dopuštena je u vremenskom razdoblju **od 08:00 do 11:00 sati**, osim ako im je posebnim odobrenjem iznimno dopušten dulji boravak.

Dostavna vozila dužna su napustiti pješačku zonu najkasnije do 11:00 sati, osim ako im je posebnim odobrenjem iznimno dopušten dulji boravak.

U pješačku zonu mogu ulaziti dostavna vozila čija najveća dopuštena masa ne prelazi **3.500 kg**, osim u iznimnim slučajevima uz posebno odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine Župa dubrovačka.

Dostavna vozila mogu ulaziti u pješačku zonu isključivo radi obavljanja dostave te su dužna zadržavati se u zoni samo za vrijeme potrebno za utovar ili istovar robe.

Vozači dostavnih vozila dužni su vozila zaustaviti na način koji ne ometa kretanje pješaka niti sigurnost prometa u pješačkoj zoni.

Iznimno, nadležno upravno tijelo Općine Župa dubrovačka može odobriti dostavu izvan propisanog vremena u opravdanim slučajevima.

VII. NADZOR

Članak 11.

Za provedbu ove Odluke zaduženi su prometni redari i komunalni redari Općine Župa dubrovačka, svatko u okviru svojih zakonom propisanih ovlasti.

Službene osobe iz stavak 1. ovog članka ovlaštene su nadzirati prometovanje vozila u pješačkoj zoni, provjeravati posjedovanje i korištenje dozvole za ulazak u zonu te poduzimati mjere radi osiguranja poštivanja ove Odluke.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 12.

Novčanom kaznom od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- a. uđe vozilom u pješačku zonu bez izdane dozvole
- b. koristi dozvolu za vozilo čija registarska oznaka nije navedena u dozvoli
- c. ustupi dozvolu drugoj osobi ili drugom vozilu
- d. prometuje ili se zadržava u pješačkoj zoni protivno odredbama ove Odluke
- e. pokuša ući u pješačku zonu protivno odredbama ove Odluke
- f. obavlja dostavu robe izvan propisanog vremena
- g. parkira ili zaustavi vozilo na način kojim se ometa kretanje pješaka.

Novčanom kaznom od 660,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada je prekršaj počinjen u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom od 1.320,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom od 260,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Za izdavanje dozvole za ulazak vozila u pješačku zonu može se propisati plaćanje naknade.

Naknada se može utvrditi ovisno o vrsti dozvole, kategoriji korisnika, vremenu važenja dozvole, učestalosti korištenja dozvole, vrsti i namjeni vozila te potrebi zaštite javnog interesa i sigurnog odvijanja prometa u pješačkoj zoni.

Visinu naknade, način obračuna i plaćanja, kategorije korisnika koji podliježu plaćanju naknade te moguće slučajeve oslobođenja od plaćanja naknade utvrđuje Općinski načelnik posebnim aktom, u skladu s kriterijima iz ove Odluke i načelom razmjernosti.

Sredstva ostvarena od naknade prihod su proračuna Općine Župa dubrovačka i koriste se za održavanje prometne i komunalne infrastrukture, upravljanje sustavom kontrole ulaska te provedbu mjera sigurnosti i uređenja prometa u pješačkoj zoni.

Članak 14.

Prometna signalizacija u pješačkoj zoni postavlja se sukladno prometnom elaboratu i važećim propisima koji uređuju sigurnost prometa na cestama.

Na pitanja prometovanja vozila, izdavanja dozvola, nadzora i prekršaja koja nisu izričito uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Odluke o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka i drugih važećih općinskih akata koji uređuju promet i korištenje površina javne namjene.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“

KLASA: 340-09/26-01/1

URBROJ: 2117-8-02-26-9

U Srebrenom, 29. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

02.

Na temelju članka 25. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. stavka 4. i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 10. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2026. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o podnošenju prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka

Članak 1.

Odlukom o podnošenju prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način podnošenja prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka, način odlučivanja o njima, kao i druga pitanja u vezi s podnošenjem prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Općina).

U smislu ove Odluke:

- **prijedlog** je svaki čitko napisan i potpisan podnesak kojim građani Općine predlažu Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,

- **peticija ili predstavka** je čitko napisan i potpisan pismeni podnesak kojom građani Općine traže ostvarenje svojeg prava o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 2.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Građani Općine upisani u popis birača Općine imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća te podnositi peticije o ostvarenjima svojih prava iz djelokruga Općine, u skladu sa zakonom i Statutom.

O prijedlogu odnosno peticiji koju potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općine, Općinsko vijeće mora raspravljati te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga odnosno peticije.

Članak 4.

Građani koji ocjene da postoji potreba za podnošenjem prijedloga ili peticije Općinskom vijeću dužni su između sebe odrediti osobu koja će biti koordinator građanske inicijative za prikupljanje potpisa (u daljnjem tekstu: koordinator građanske inicijative).

Koordinator građanske inicijative će predsjedniku Općinskog vijeća dostaviti potpisani podnesak koji sadrži:

1. obrazloženi prijedlog općeg akta
2. obrazloženi prijedlog rješavanja određenog pitanje iz djelokruga općinskog vijeća
3. obrazloženu peticiju kojim se traži rasprava o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine

4. rok unutar kojeg će se skupljati potpisi građana, koji ne može biti duži od 15 dana
5. akt o određivanju koordinatora građanske inicijative potvrđen potpisom 10 građana
6. kontakt podatke koordinatora građanske inicijative i njegov OIB.

Podnesak iz stavka 2. ovog članka dostavlja se vlastoručno potpisan putem pošte, neposredno u pisarnicu ili elektroničkim putem potpisan elektroničkim potpisom na adresu elektroničke pošte opcina@zupa-dubrovacka.hr.

Predsjednik Općinskog vijeća će bez odgode podnesak iz stavka 2. ovog članka dostaviti nadležnom upravnom tijelu za obavljanje poslova u vezi s vođenjem registra birača (dalje u tekstu: nadležno upravno tijelo).

Članak 5.

Nadležno upravno tijelo dužno je u roku od 3 dana od primitka podneska iz članka 4. ove Odluke rješenjem utvrditi ukupan broj birača Općine sa stanjem na dan koji se donosi rješenje.

Rješenje o broju birača objavit će se na službenim mrežnim stranicama Općine i dostaviti koordinatoru građanske inicijative.

Temeljem Rješenja iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se podatak o 10% birača Općine.

Od dana objave rješenja iz stavka 1. ovog članka počinju teći rokovi za prikupljanje potpisa birača.

Članak 6.

Potpisi građana prikupljaju se na propisnom obrascu koji sadrži ime i prezime, prebivalište te osobni identifikacijski broj (OIB) građana

koji svojim potpisom podržavaju podnošenje prijedloga odnosno peticiju.

Koordinator građanske inicijative prvi je potpisnik na obrascu iz stavka 1. ovog članka.

Svaka stranica obrasca sadrži jasno formuliran naziv prijedloga odnosno peticije za koju se prikupljaju potpisi.

Obrazac iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 7.

Izjašnjavanje građana o potrebi podnošenja prijedloga ili peticije može se održavati na svakom za to prikladnom mjestu u naseljima Općine.

Koordinator građanske inicijative dužan je prijaviti mjesta na kojima će se skupljati potpisi građana Policijskoj upravi dubrovačko – neretvanskoj pet dana prije početka izjašnjavanja.

Članak 8.

Mjesta na kojima će se održavati izjašnjavanje građani moraju biti označena i uočljiva s tim da njihovo označavanje ne smije sadržavati državna obilježja, niti obilježja područne (regionalne) samouprave ili jedinica lokalne samouprave.

Svako mjesto iz stavka 1. ovoga članka mora imati obrazac definiran člankom 6. ove Odluke i na vidljiv način istaknut tekst prijedloga odnosno peticije.

Članak 9.

Građani koji se izjašnjavaju o potrebi podnošenja prijedloga, peticije upisuju tražene podatke u prvi slobodni red obrasca i vlastoručno se potpisuju.

Građani se mogu izjasniti o potrebi podnošenja istog prijedloga ili peticije samo jednom.

Članak 10.

Predlagatelji su dužni u roku od sedam dana od dana isteka roka za prikupljanje potpisa, predsjedniku Općinskog vijeća dostaviti uvezani obrazac koji sadrži numerirane listove s prikupljenim potpisima.

Obrasci s prikupljenim potpisima se podnose poštom ili neposredno u upravno tijelo Općine nadležno za opće i pravne poslove.

Obrasci predani izvan roka utvrđenog u stavku 1. ovog članka neće se razmatrati.

Članak 11.

Predsjednik Općinskog vijeća će osnovati i imenovati Povjerenstvo koje će utvrditi je li prikupljen dovoljan broj pravovaljanih potpisa birača.

Predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 3 dana od zaprimanja obrasca s potpisima iste dostaviti Povjerenstvu koje će utvrditi je li prikupljen dovoljan broj pravovaljanih potpisa birača, odnosno je li je dostavljeni prijedlog, peticija podnesen u skladu s zakonom i ovom Odlukom.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka ima predsjednika i četiri člana. Predsjednik i dva člana imenuju se iz reda skupštinske većine, a dva člana iz reda skupštinske manjine.

Članak 12.

U roku od 15 dana od dana zaprimanja obrasca s potpisima, Povjerenstvo će izraditi izvješće radi utvrđenja zakonskih pretpostavki za ostvarenja prava građana na podnošenje prijedloga, peticije odnosno obveza postupanja Općinskog vijeća po istom.

Sastavni dijelovi Izvješća iz stavka 1. ovog članka su:

1. podaci o predlagatelju i organizatoru građanske inicijative
2. naziv prijedloga odnosno peticije
3. dan predaje obrazaca s prikupljenim potpisima
4. broj prikupljenih potpisa građana
5. broj pravovaljanih potpisa građana
6. broj nepravovaljanih potpisa građana
7. nadležnost Općinskog vijeća za odlučivanje o predmetnom pitanju
8. druge činjenice koje Odbor ocijeni bitnim.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka dostavlja se koordinatorskom službeniku građanske inicijative, predsjedniku Općinskog vijeća i načelniku Općine.

Članak 13.

Ako je valjan prijedlog odnosno peticija podržana od propisanog broja građana, Općinsko vijeće mora iste raspravljati i podnositeljima dati odgovor najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana dostave obrasca u skladu s člankom 10. ove Odluke.

Na sjednici Općinskog vijeća sazvanoj u skladu sa stavkom 1. ovog članka, Povjerenstvo podnosi Izvješće te predlaže postupanje vezano uz traženje predlagatelja.

Ako podneseni prijedlog, peticija nisu iz samoupravnog djelokruga Općine te isti nisu podneseni u skladu s zakonom i ovom Odlukom, predsjednik Općinskog vijeća će o istome izvijestiti članove predstavničkog tijela na prvoj redovitoj sjednici Općinskog vijeća te predlagatelje.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 013-02/26-01/1
URBROJ: 2117-8-02-26-3

U Srebrenom, 29. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

Prilog 1.**OBRAZAC uz Odluku o podnošenju prijedloga i peticija građana Općine Župa dubrovačka**

(Organizator – ime i prezime, OIB, adresa
prebivališta, kontakt podaci: e-mail i tel.)

Prikupljanje potpisa vezano uz podnošenje peticije (opisati peticiju)

REDNI BROJ	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA	OIB	DATUM	POTPIS

03.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21 i 152/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2026. godine donijelo je

**ODLUKU
o produljenju radnog vremena
ugostiteljskih objekata za vrijeme
održavanja Svjetskog prvenstva u
nogometu 2026.**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način produljenja radnog vremena ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ na području Općine Župa dubrovačka za vrijeme održavanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026. godine.

Članak 2.

Ugostiteljskim objektima iz članka 1. ove Odluke može se, uz prethodno izdanu suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine Župa dubrovačka, odobriti produljenje radnog vremena najdulje do 03:00 sata za dane održavanja utakmica tijekom trajanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026. godine.

Članak 3.

Tijekom trajanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026. godine organizirano praćenje utakmica dopušteno je isključivo unutar zatvorenih prostora i zatvorenih terasa ugostiteljskih objekata.

Zatvorenim prostorom i zatvorenom terasom, u smislu ove Odluke, smatra se prostor koji je natkriven i zatvoren sa svih strana trajnim ili pomičnim pregradama, staklenim stijenkama ili drugim odgovarajućim konstrukcijama kojima se ograničava širenje buke prema okolini.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za vrijeme održavanja utakmica hrvatske nogometne reprezentacije dopušteno je organizirano praćenje utakmica i na otvorenim terasama ugostiteljskih objekata.

Članak 4.

Ugostitelj koji namjerava koristiti mogućnost produljenog radnog vremena dužan je podnijeti zahtjev za izdavanje suglasnosti nadležnom upravnom odjelu Općine Župa dubrovačka.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka ugostitelj je dužan dostaviti odgovarajući dokaz o raspolaganju zatvorenim prostorom ili zatvorenom terasom sukladno članku 3. stavku 2. ove Odluke.

Članak 5.

Ugostitelji kojima je odobreno produljeno radno vrijeme obvezni su poduzeti sve potrebne mjere radi sprječavanja narušavanja javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu i njegovoj neposrednoj okolini.

Ugostitelji su dužni pridržavati se odredbi Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18 i 14/21), Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke s obzirom na vrstu izvora buke, vrijeme i mjesto nastanka („Narodne novine“ broj 143/21), kao i svih drugih važećih propisa kojima se uređuje zaštita od buke, javni red i mir te obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Članak 6.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode komunalni redari Općine Župa dubrovačka sukladno ovlastima propisanim Odlukom o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka i posebnim propisima.

Komunalni redari ovlašteni su nadzirati poštivanje odobrenog produljenog radnog vremena, način organiziranja praćenja utakmica, korištenje otvorenih i zatvorenih prostora te provedbu mjera zaštite javnog reda i mira i zaštite od buke.

U slučaju utvrđenih nepravilnosti komunalni redar ovlašten je:

- upozoriti ugostitelja na utvrđene nepravilnosti,
- narediti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u primjerenom roku,
- predložiti ukidanje ili uskratu izdane suglasnosti za produljeno radno vrijeme,
- poduzeti druge mjere i radnje sukladno važećim propisima.

U slučaju ponovljenih ili težih povreda odredbi ove Odluke, nadležni upravni odjel može ukinuti izdanu suglasnost te uskratiti izdavanje nove suglasnosti za vrijeme trajanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, zbog osobito opravdanih razloga vezanih uz početak održavanja Svjetskog prvenstva u nogometu 2026. godine i potrebe pravodobnog uređenja rada ugostiteljskih objekata na području Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 210-05/26-01/1
URBROJ: 2117-8-02-26-3

U Srebrenom, 29. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

04.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10 i 10/23) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici održanoj 29. svibnja 2026. donijelo je

Odluku o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Župa dubrovačka

Članak 1.

Članak 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Općine Župa

dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 10/10, 4/14, 4/20, 14/22, 25/24, 35/24 i 21/25), mijenja se i glasi:

R.BR	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1.	Radno mjesto 1. klasifikacijskog ranga - pročelnik	3,30
2.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za opće i pravne poslove	2,90
3.	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Administrativna tajnica	1,45
4.	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Administrativni referent - ekonom	1,45
5.	Radno mjesto 13. klasifikacijskog ranga - Čuvar/portir telefonist	1,32
6.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za komunalno gospodarstvo	2,90
7.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Viši savjetnik za vodoopskrbu, fekalnu i oborinsku odvodnju i navodnjavanje	2,24

8.	Radno mjesto 7. klasifikacijskog ranga - Stručni suradnik za javne površine, javnu rasvjetu i promet	1,72
9.	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Komunalni referent	1,45
10.	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Referent - Komunalni redar	1,45
10.a	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Referent - Prometni redar	1,45
10.b	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Referent - Komunalno pomorski redar	1,45
10.c	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Administrativni referent	1,45
11.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za proračun i financije	2,90
12.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Viši savjetnik za računovodstvo	2,24
13.	Radno mjesto 10. klasifikacijskog ranga - Referent za financije	1,45

14.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Viši savjetnik za naplatu i nadzor	2,24
15.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za društvene djelatnosti	2,90
16.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Viši savjetnik za društvene djelatnosti - glasnogovornik	2,24
17.	Radno mjesto 7. klasifikacijskog ranga - Stručni suradnik za društvenu djelatnost i kulturu	1,72
18.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za zaštitu okoliša i prostorno uređenje	2,90
19.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Viši savjetnik za zaštitu okoliša	2,24
20.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za gospodarenje nekretninama	2,90
21.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog	2,90

	ranga - Voditelj Odsjeka za javnu nabavu	
21.a	Radno mjesto 7. klasifikacijskog ranga - Stručni suradnik za administrativne poslove i javnu nabavu	1,72
22.	Radno mjesto 3. klasifikacijskog ranga - Voditelj Odsjeka za izgradnju i upravljanje projektima	2,90

Članak 2.

Sve nespomenute odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 10/10, 4/14, 4/20, 14/22, 25/24, 35/24 i 21/25) ostaju nepromijenjene ako nisu u suprotnosti s ovom Odlukom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka", a primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec svibanj 2026., koja se isplaćuje u mjesecu lipnju 2026.

KLASA: 431-01/10-01/04
URBROJ: 2117-8-02-26-10

Srebreno, 29. svibnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.